

行政文書ファイル管理簿

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	捜査支援分析課						
							保存期間	保存期間満了日	媒体種別	保存場所	管理者	満了後の措置	備考
2023	刑	06	01	システム照会管理関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	総	08	04	ピアサポート関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	00	06	会議・研修会等(全国・管区)	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	11	01	監察一般	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	01	10	企画・調整(刑事関係)綴	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	10	03	給与関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	19	03	勤務制度関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	01	02	刑事警察表彰関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	01	08	刑事日報綴	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	その他	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	19	01	警察運営関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	総	03	01	警察通信関係綴	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	18	02	拳銃等管理関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	04	01	行政文書の管理	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	06	02	国際犯罪対策関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	総	04	03	照会業務関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	01	07	情報分析支援システム関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	

作成 年 度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備考
2023	務	00	05	申報文書(部内)	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	03	01	青森県警察公印関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	18	01	装備関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	03	01	犯罪統計関係	捜査支援分析課	2024年1月1日	1	2024年12月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	18	03	被服等管理関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	00	01	法規文書、通達文書(部内)	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	生	02	14	無線業務関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	01	08	刑事日報綴	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	18	02	拳銃等管理関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	06	02	国際犯罪対策関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	10	01	人事関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	01	01	捜査運営関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	04	01	文書件名簿	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	00	01	法規文書、通達文書(部内)	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	11	03	本部長表彰上申書	捜査支援分析課	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	06	02	システム出力関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	06	01	システム照会管理関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備考
2023	務	10	03	給与関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	総	03	01	警察通信関係綴	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	24	02	県費出納関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	25	02	県有物品関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	23	01	乗車券関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	総	04	01	情報管理業務関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	01	07	情報分析支援システム関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	00	01	法規文書、通達文書(部内)	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	刑	00	01	法規文書、通達文書(部内)	捜査支援分析課	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	24	02	県費出納関係	捜査支援分析課	2024年4月1日	10	2034年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	00	01	法規文書、通達文書(部内)	捜査支援分析課	2024年4月1日	10	2034年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課	廃棄	
2023	務	11	01	サポートプログラム関係(次長等)	捜査支援分析課	2024年4月1日		2024年3月31日	紙	事務室内	捜査支援分析課		